



I.C. - "L. PIRANDELLO"- CERDA
Prot. 0000596 del 02/02/2026
I (Uscita)

Al personale ATA

Albo online/Amministrazione Trasparente

Atti Scuola

Al funzionario EQ

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”.

CUP: F94D25000400007

CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-183

Titolo Progetto: “COMPETENZE IN GIOCO”

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA INTERNO A VALERE SUL PROGETTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI i Regolamenti (UE) 2021/1060, 2021/1058 e 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 16/01/2025 verbale n. 30 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. n. 31 del 19/12/2024, verbale n. 3 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 137 verbale n. 15 del 22/01/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

- VISTA** in particolare, la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l’inclusività e l’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l’apprendimento permanente;
- VISTO** l’ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all’articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTA** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTA** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** il Decreto Ministeriale prot. n° AOOGABMI-0009507 del 22/01/2025: *Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – “Agenda SUD”. Avviso di adesione per la seconda annualità;*
- VISTO** il Decreto Ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000176 del 30/08/2023: *Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell’ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;*
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;
- VISTO** l’avviso Prot. 9507 del 22/01/2025, *Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – “Agenda SUD”. Avviso di adesione per la seconda annualità;*
- VISTO** l’avviso Prot. 7569 del 17/01/2025, *Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – “Agenda SUD”. Avviso di proroga scadenza dei termini per adesione alla seconda annualità;*
- VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI n. 0057235 del 15/04/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – “Agenda SUD”. Avviso di adesione per la seconda annualità;*
- VISTA** la candidatura n. 8801 inoltrata da questa Istituzione prot. 1333 del 20/02/2025;
- VISTA** la lettera di autorizzazione Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021- 2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 –Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD” 2. **Autorizzazione progetti**, AOOGABMI. n. 0057235 del 15/04/2025 assunta al ns. protocollo n. 3266 del 02/05/2025;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot.3321 del 05.05.2025;
- VISTA** la nomina RUP del Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Vento prot. n. 7922 del 19/11/2025;
- VISTA** la necessità di individuare personale ATA in qualità di **“Assistenti amministrativi e Collaboratori scolastici”**, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

EMANA

Art.1 - Avviso

Il presente avviso pubblico per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, per il ruolo di:

- a) Assistente amministrativo

b) Collaboratore scolastico

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto in servizio presso questa Istituzione Scolastica finalizzato all'attuazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021- 2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 –Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD” 2.

Art. 2 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:

Figura professionale richiesta	Attività da svolgere	Ore previste
Assistente amministrativo	a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria b) Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici	30
Collaboratore scolastico	a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura b) Gestire gli spazi, l'allestimento degli stessi, verifica della funzionalità c) Svolgere attività di vigilanza d) Collaborare con Esperti e Tutor impegnati per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa e) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti.	35 per ogni modulo

Art. 3 – Periodo di svolgimento

La ripartizione delle ore di servizio afferenti al progetto prevede per il Personale amministrativo un monte ore complessivo pari a n. 30 ore da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/06/2026 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

La ripartizione delle ore di servizio afferenti al progetto prevede per i Collaboratori scolastici un monte ore articolato in n. 8 moduli formativi, ciascuno della durata di 35 ore da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/06/2026 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 4- Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data di scadenza dell'avviso:

- siano in servizio a tempo indeterminato o a tempo determinato con incarico al termine delle attività didattiche e/o annuale presso la presente Istituzione scolastica
- siano in possesso dei requisiti di partecipazione come da dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 5 – Modalità e termini di presentazione domande

I candidati devono far pervenire

- la domanda di partecipazione, Allegato A, debitamente compilata e firmata
- la tabella di valutazione dei titoli, Allegato B, debitamente compilata e firmata
- una copia del documento di identità in corso di validità

a mano presso la segreteria amministrativa dello scrivente o all'indirizzo di posta elettronica paic82900d@istruzione.it con oggetto *Cognome e nome: Candidatura Assistente/Collaboratore Agenda Sud seconda annualità* entro le ore **23:59 del giorno 08/02/2026**.

Art. 6 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Omissione della firma sulla documentazione;
- 3) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 4) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero

Art. 7. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico, tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel modello di valutazione (Allegato B).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola <https://www.istitutocomprendivocerda.edu.it>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 05 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze nei successivi 5 gg. lavorativi consecutivi dal termine di scadenza per la presentazione del reclamo ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web della Scuola nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Art. 8 – Incarichi e compensi

La durata complessiva del servizio dell'Assistente Amministrativo è fissata in 30 ore, come da monte ore autorizzato dal progetto.

Le ore di servizio dei Collaboratori Scolastici, riferite agli 8 moduli formativi in cui è articolato il progetto, sono complessivamente pari a 280 ore, corrispondenti a 35 ore per ciascun modulo, secondo quanto previsto dal progetto autorizzato.

Ciascun modulo si articola in n. 10 incontri, della durata di 3 ore ciascuno.

Per ogni singolo incontro, oltre alle 3 ore di attività didattica, è previsto l'impiego del Collaboratore Scolastico per:

- 10 minuti antecedenti l'inizio delle attività, finalizzati all'apertura e alla predisposizione dei locali;
- 20 minuti successivi al termine delle attività, destinati alle operazioni di pulizia e al rassettamento degli ambienti utilizzati.

Il contratto individuale dei Collaboratori Scolastici è stipulato sulla base dell'assegnazione delle ore previste dal progetto, determinate in funzione dei moduli formativi autorizzati (35 ore per ciascun modulo), secondo l'ordine della graduatoria di riferimento.

Il contratto individuale dell'Assistente Amministrativo è stipulato sulla base della ripartizione delle ore complessivamente autorizzate, effettuata in relazione alle istanze pervenute.

Le ore assegnate con il contratto non sono attribuite in modo rigido a uno specifico modulo, ma sono svolte nell'ambito dell'intero progetto. È consentita una rimodulazione interna delle ore assegnate, nel rispetto del monte ore complessivo autorizzato dal progetto.

La liquidazione dei compensi, per entrambe le figure professionali, avviene esclusivamente sulla base delle ore effettivamente svolte, risultanti da apposito Registro presenze e dal timesheet individuale, regolarmente compilati e validati in fase di consuntivazione, nel rispetto del monte ore complessivo autorizzato.

Il compenso orario, assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali previste dalla normativa vigente, è fissato in:

- € 21,17 (lordo Stato) per ciascuna ora di servizio dell'Assistente Amministrativo;
- € 18,25 (lordo Stato) per ciascuna ora di servizio del Collaboratore Scolastico,

in conformità a quanto previsto dal CCNL vigente.

Nella lettera di incarico individuale saranno indicati, per ciascun ruolo, il numero massimo di ore assegnabili e il relativo importo complessivo stimato, fermo restando che il compenso sarà liquidato sulla base delle ore effettivamente svolte e debitamente documentate.

La liquidazione dei compensi avverrà al termine del progetto, subordinatamente all'effettiva disponibilità dei fondi assegnati all'Istituto per il presente incarico.

Art. 9 - Riserve

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà:

- in caso di insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone, dividendo le ore non assegnate, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute, sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.
- in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo dei non incaricati, ove esistente, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.
- in caso di assenza di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell' I.C. S. "L. Pirandello" di Cerda, Prof. Salvatore Vento.

Art. 11 - Responsabile unico del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, viene nominato Responsabile unico del Progetto il Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Vento.

Art. 12 – Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e all'Amministrazione Trasparente all'indirizzo <https://www.istitutocomprensivocerda.edu.it> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati

personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Cerda, 02.02.2026

Il Dirigente Scolastico

Prof. Salvatore Vento

*(Documento Firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale)*

In allegato:

Allegato A-domanda di partecipazione

Allegato B-Tabella di valutazione titoli