



I.C. - "L. PIRANDELLO"- CERDA
Prot. 0001607 del 05/03/2026
I (Uscita)

**Albo online/Amministrazione Trasparente
Atti Scuola
Al Funzionario E.Q.
Fascicolo FSE+ Orientamento**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021- 2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado” – CERDA - Nota autorizzativa del Progetto prot. n. AOOGABMI-105099 del 19/06/2025 - CUP: F54D25002590007 - Codice Identificativo Progetto: ESO 4.6.A4.D-FSEPNIS-2025-140

Titolo Progetto: “MI METTO IN GIOCO”

OGGETTO: DECRETO INCARICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER I RUOLI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E COLLABORATORE SCOLASTICO A VALERE SUL PROGETTO PN “Scuola e Competenze” 2021-2027 “MI METTO IN GIOCO: PERCORSI DI ORIENTAMENTO NELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, che disciplina il procedimento amministrativo e garantisce trasparenza, partecipazione e correttezza dell’azione amministrativa;

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, che introduce l’autonomia delle istituzioni scolastiche e conferisce agli istituti la capacità di organizzare e gestire in autonomia processi formativi, didattici e amministrativi;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, che regola l’autonomia scolastica e stabilisce che ogni istituto definisca la propria offerta formativa attraverso il Piano Triennale dell’Offerta Formativa;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplina l’ordinamento del lavoro pubblico e individua nel Dirigente scolastico il responsabile della gestione unitaria dell’istituzione scolastica;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche, che stabilisce le procedure per la gestione finanziaria, l’assunzione in bilancio e la rendicontazione dei progetti;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei Contratti Pubblici, che disciplina l’affidamento di lavori, servizi e forniture da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Codice dell’Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

VISTO il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e il D.Lgs. 101/2018 di adeguamento della normativa nazionale;

VISTO l’articolo 10 del D.A. 7753/2018 “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei Contratti Pubblici, che disciplina l’affidamento di lavori, servizi e forniture da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO Il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di “Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un’efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell’abbandono scolastico,

nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n.2021/1060";

VISTA la candidatura n.12466 inoltrata da questa Istituzione prot. 3627 del 15/05/2025;

VISTA la lettera di autorizzazione "Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "*Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado*". Autorizzazione progetti, Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025, assunta al ns. protocollo n. 4648 del 24/06/2025;

VISTO la delibera di adesione del Collegio docenti n.69 verbale n.9 prot. n.0003623 del 14/05/2025 e relativa delibera del Consiglio d'Istituto n.57 del 14.05.2025, relativamente al Progetto autorizzato con Codice ESO4.6. A4.D-FSEPNSI-2025-140 – CUP: *F54D25002590007* per l'importo di € 29.994,00;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. 0004653 del 24.06.2025;

VISTA la Delibera n. 62 del Collegio dei Docenti verbale n. 5 del 11/12/2025 e la Delibera del Consiglio D'Istituto. 127 verbale n. 13 del 11/12/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025-2028;

RICHIAMATA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 137 verbale n. 15 del 22/01/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

CONSIDERATO che il progetto oggetto del presente provvedimento risponde ai bisogni formativi dell'Istituto, è coerente con il PTOF, contribuisce alla prevenzione della dispersione scolastica, favorisce il miglioramento degli apprendimenti e sostiene l'innovazione metodologica e organizzativa;

CONSIDERATO che la realizzazione del progetto richiede la predisposizione di atti amministrativi quali nomine, avvisi, affidamenti, incarichi, ordini di acquisto, attività di disseminazione, registrazioni sulla piattaforma ReGiS e monitoraggi periodici;

ACCERTATO che le risorse devono essere assunte nel Programma Annuale secondo quanto stabilito dagli artt. 2, 5, 6 e 29 del D.I. 129/2018;

ACCERTATO che la gestione delle attività progettuali comporta obblighi specifici di tracciabilità, pubblicazione, monitoraggio, rendicontazione e conservazione degli atti;

VISTA l'autorizzazione allo svolgimento di incarico aggiuntivo rilasciata al Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Vento dall'USR Sicilia – Ufficio VIII Ambito Territoriale di Palermo prot. 24321 del 05.11.2025 assunta a prot. di questa Istituzione al n. 7988 del 22.11.2025;

VISTA la disseminazione prot. 608 del 02.02.2026

RILEVATO che per l'avvio del progetto è necessario procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP), alla definizione del gruppo di lavoro, nonché all'attivazione delle procedure di acquisizione nel rispetto del Codice dei Contratti Pubblici;

VISTA la nomina RUP del Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Vento prot. n. 0000605 del 02.02.2026;

VISTA la dichiarazione di assenza di incompatibilità del Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Vento Prot. n. 0000604 del 02.02.2026;

PRESO ATTO delle Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione e i relativi Regolamenti CE;

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n.7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana";

CONSIDERATO che l'Istituzione ha necessità di avviare tempestivamente le attività per rispettare i tempi indicati dal Ministero e dalle linee di investimento del D.M. 233/2024;

ACCERTATO che all'Istituto è stato assegnato un finanziamento pari a € 29.994,00 identificato dal codice CUP *F54D25002590007*, come previsto dal provvedimento ministeriale richiamato;

CONSIDERATO che il progetto prevede la realizzazione di n. 5 moduli formativi, ciascuno della durata di 30 ore;

VISTA la necessità di individuare personale ATA (Assistente Amministrativo e Collaboratori Scolastici) all'interno all'Istituzione Scolastica;

VISTO l'Avviso per il Reclutamento di Personale ATA – prot.n.1024 del 11/02/2026;

VISTE le domande pervenute;

VISTO il Decreto di costituzione della commissione di valutazione,prot. n. 1086 del 13.02.2026;

ESAMINATE le domande pervenute entro il termine di scadenza nel rispetto di quanto previsto nel bando;

VISTO il verbale della commissione giudicatrice del 19/02/2026 prot. n.1316 del 23.02.2026;

VISTA la graduatoria provvisoria prot. 1317 del 23/02/2026 pubblicata all'Albo Online e Amministrazione Trasparente del Sito Istituzionale in data 25/02/2026;

ACCERTATO che, nei termini previsti dall'avviso, non sono pervenuti reclami né osservazioni avverso la suddetta graduatoria provvisoria;

VISTO il verbale della commissione giudicatrice della graduatoria definitiva prot. n.1583 del 04.03.2026;

VISTO le GRADUATORIE DEFINITIVE pubblicate con prot. 1585 del 04. 03. 2026;

PRESO ATTO che tutte le figure potenziali destinatarie dell'incarico hanno compilato e firmato l'Allegato C, di dichiarazione di insussistenza di cause ostative per il ruolo oggetto di candidatura;

PRESO ATTO che tutte le figure potenziali destinatarie dell'incarico hanno espresso la propria volontà in merito alla disponibilità a ricoprire l'incarico;

RITENUTO pertanto di poter procedere alla assegnazione degli incarichi;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»

DECRETA

Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Art. 2 Incarichi

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

RUOLO	NOME E COGNOME	DESCRIZIONE INCARICO
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	CIRRINCIONE GIOVANNA MARIA LUCIA	Supporto del team di lavoro Preparazione documentazione Verifica, gestione e archiviazione dati
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	BARATTA VALERIA	Supporto del team di lavoro Preparazione documentazione Verifica, gestione e archiviazione dati
COLLABORATORE SCOLASTICO	Notaro Mario	Garanzia di accessibilità all'edificio scolastico Gestione spazi Vigilanza Collaborazione con Esperti e Tutor
COLLABORATORE SCOLASTICO	Stagno Angelo Gabriele	Garanzia di accessibilità all'edificio scolastico Gestione spazi Vigilanza Collaborazione con Esperti e Tutor
COLLABORATORE SCOLASTICO	Martinello Calogero	Garanzia di accessibilità all'edificio scolastico Gestione spazi Vigilanza Collaborazione con Esperti e Tutor

Art. 3 Ore di impegno e Importo

Per l'incarico sono previste le ore indicate nelle singole lettere d'incarico e rendicontate secondo il timesheet individuale che si consegnerà al termine del progetto.

Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL, lordo Stato.

Art. 4 Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei target e dei Milestone assegnati, così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico

Art. 5 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 30/06/2026, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 6 ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto o all'esterno in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi di gestione" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico. Le ore di incarico verranno riportate nella lettera d'incarico in base alla disponibilità del personale e potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

Art. 7 ore aggiuntive di incarico

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale.

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR.

Cerda, 04.03.2026

Il Dirigente Scolastico
Prof. Salvatore Vento
(Documento firmato digitalmente ai sensi
del Codice dell'Amministrazione Trasparente)